



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MACCARESE**

Viale Castel San Giorgio, 205 – 00054 Maccarese – Fiumicino (RM) – 22° DISTRETTO SCOLASTICO

Codice meccanografico RMIC8DJ006 – C.F. 97713820583 Tel. 06/65210700

e mail: rmic8dj006@istruzione.it

P. E. C. : RMIC8DJ006@pec.istruzione.it

www.icmaccarese.edu.it

Circolare n.373

Ai docenti delle CLASSI TERZE SSIG

- Al DSGA
- Al personale ATA

Ai genitori degli allievi CLASSI TERZE SSIG

- Al RLS
- Alla RSU
- Alle OO.SS.

OGGETTO: Protocollo di sicurezza Esami di Stato a.s.2020-2021- indicazioni operative

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità educante (presidente di commissione, docenti, personale ATA, alunne/i, genitori e/o accompagnatori) durante lo svolgimento degli esami;

PRESO ATTO del Protocollo generale di Istituto per la prevenzione da contagio COVID-19 deliberato dagli OOCC nel settembre 2020 e pubblicato sul sito dell'Istituto;

PRESO ATTO del Protocollo d'Intesa siglato tra il Ministero dell'Istruzione e le OO.SS. del settore scuola *"Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato a.s.2020-2021"* Prot. n.0000014 del 21/05/2021;

SI DISPONE

Il Protocollo di funzionamento atto a diffondere le indicazioni operative disposte dagli organi competenti nell'esigenza di garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato presso il plesso San Giorgio dell'Istituto Comprensivo Maccarese.

Il presente documento intende definire tutte le misure organizzative, di prevenzione e di protezione finalizzate alla massima tutela del personale scolastico e dell'utenza dell'I.C. Maccarese coinvolto con diversi ruoli e funzioni nello svolgimento dell'esame di Stato, ma anche di quelli preliminari in presenza alla luce delle indicazioni definite nei documenti declinati nel preambolo.

Pertanto si rileva a tutti gli interessati la necessità di continuare a rispettare i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, come declinati nel *Patto di corresponsabilità* e nei protocolli di funzionamento già pubblicati all'inizio dell'anno scolastico sull' *home page* del sito dell'Istituto che costituiscono parte integrante del presente documento.

INDICAZIONI OPERATIVE

- Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza ai sensi dell'O.M. n.52 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di Istruzione per l'a.s.2020-2021, fatti salvi i casi previsti dall'O.M. medesima e dal Protocollo d'Intesa siglato dal MI e dalle OO.SS;

INGRESSO A SCUOLA

- Per evitare assembramenti le alunne e gli alunni sono tenuti a rispettare l'orario stabilito e a entrare nell'aula di svolgimento degli esami presso il plesso San Giorgio, individuato quale sede dell'Esame di Stato, seguendo il percorso di entrata segnalato. Si entra in aula quando si viene chiamati dalla commissione. Le alunne e gli alunni indosseranno **mascherine di tipo chirurgico fornite dalla scuola**. Come declinato nel Protocollo d'Intesa siglato dal MI e dalle OO.SS., *"non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle maschere FFP2 in ragione del parere espresso nel verbale n.10 del 21 aprile 2021"*;
- Durante lo svolgimento dell'Esame è permessa la presenza di **un solo accompagnatore** per ogni studente;
- E' cura di tutti gli interessati garantire sempre la distanza di due metri tra docente e alunno/a e di un metro tra i presenti;
- Sono a disposizione gel igienizzanti all'ingresso/uscita dell'aula degli Esami, da utilizzare prima e dopo lo svolgimento degli Esami da parte dei candidati;
- Al termine dell'Esame di Stato l'allievo/a e l'accompagnatore sono tenuti a uscire subito dall'Istituto, seguendo il percorso di uscita per garantire l'attuazione delle misure di igienizzazione e aerazione;
- All'atto della presentazione a scuola il/la candidato/a e l'eventuale accompagnatore devono produrre un'autodichiarazione attestante:
 - a) assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5° nel giorno di espletamento dell'Esame e nei tre giorni precedenti;
 - b) di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - c) di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

DICHIARAZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'Esame e nei tre giorni precedenti;
 - di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Se sussiste anche solo una delle condizioni soprariportate, il componente dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non

dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

MISURE DI PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

In via preliminare i collaboratori scolastici assicureranno una pulizia approfondita del locale destinato all'effettuazione dell'esame di Stato, ivi compresi androne, bagni e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie delle porte, sedie e braccioli, tavoli/banchi, interruttori della luce, rubinetti dell'acqua.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame di ciascun alunno/a le misure specifiche e immediate di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici/tastiera pc utilizzati nell'espletamento dell'Esame nonché accertarsi della regolare aerazione del locale indicato. Sarà cura altresì dei collaboratori invitare i candidati e gli accompagnatori a seguire correttamente i percorsi di entrata/uscita debitamente indicati.

Nell'aula di svolgimento degli esami è disponibile il prodotto igienizzante per i candidati e per il personale della scuola per permettere l'igiene frequente delle mani. Sarà cura dei componenti della sottocommissione d'Esame assicurarsi dell'avvenuta igienizzazione tra un candidato e l'altro.

TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO E L'UTENZA SONO INVESTITI DELLA RESPONSABILITA' DI RIGOROSO RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI SICUREZZA EMANATE PER LA TUTELA DELLA SALUTE PERSONALE E COLLETTIVA.

Come sempre, si confida nella fattiva collaborazione.

Fiumicino, 13/06/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Santaniello

(firma autografa sostituita a mezzo stampa)